



مركز تطوير المحتوى الرقمي
Digital Content Development Center

طريقة إضافة

Microsoft Teams

إلى المقرر الدراسي

داخل نظام BLACKBOARD

(عضو هيئة التدريس)



عمادة تقنية المعلومات والتعليم عن بعد
IT & DISTANCE LEARNING DEANSHIP



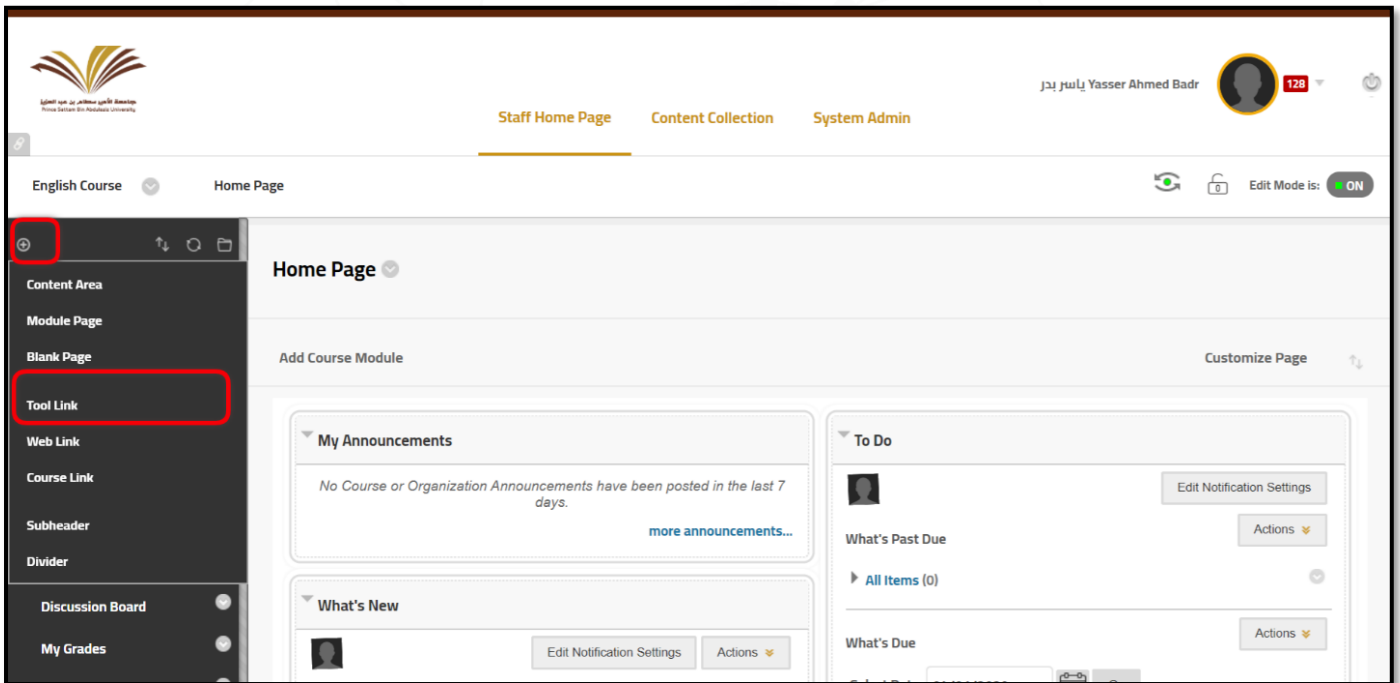
جامعة الأمير سattam بن عبد العزيز
Prince Sattam Bin Abdulaziz University

مقدمة

: Microsoft Teams

تطبيق يسمح لأعضاء هيئة التدريس بإنشاء فصول افتراضية ومشاركتها مع طلابهم
مقرراتهم الدراسية على نظام بلاك بورد.

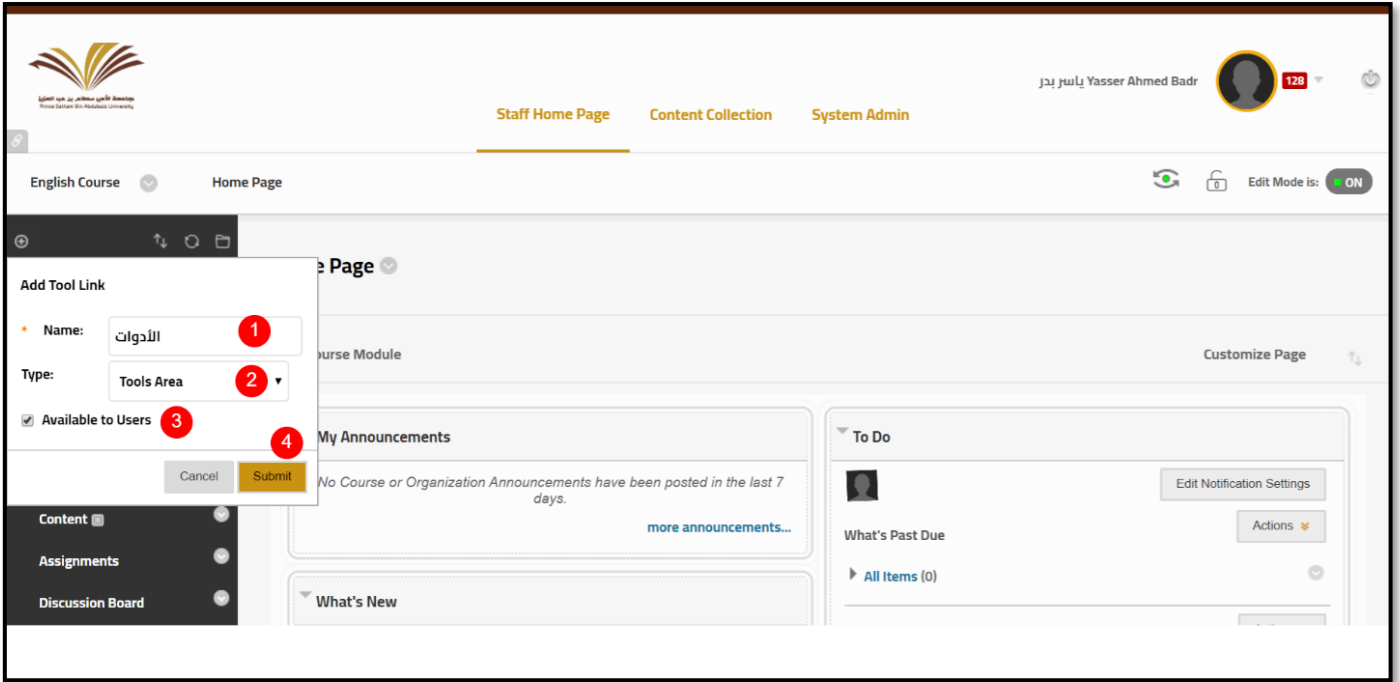
ولإضافة Microsoft Teams على مقررك الدراسي قم باتباع إحدى الطريقتين التاليتين:



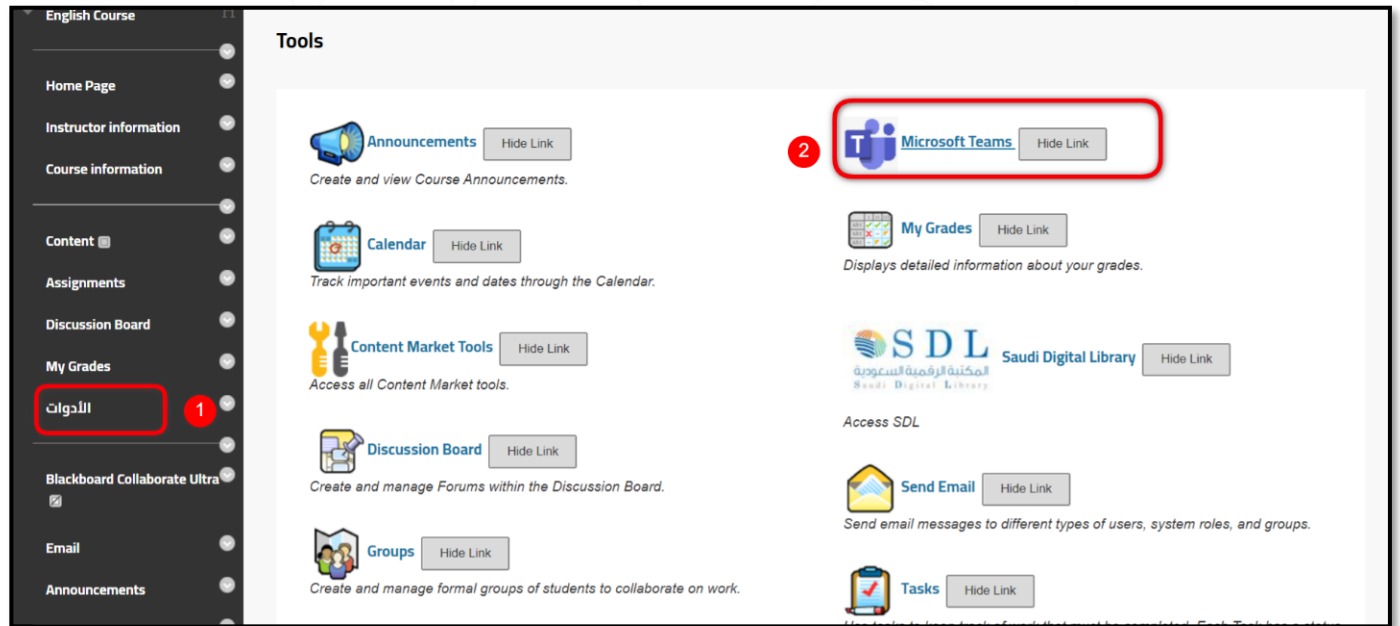
الطريقة الأولى :

١- اضغط على أيقونة : **add menu items** | إضافة عناصر القائمة (+) الظاهرة في الصورة أعلاه.

٢- ثم اختر : **Tool link** | ارتباط الأداة

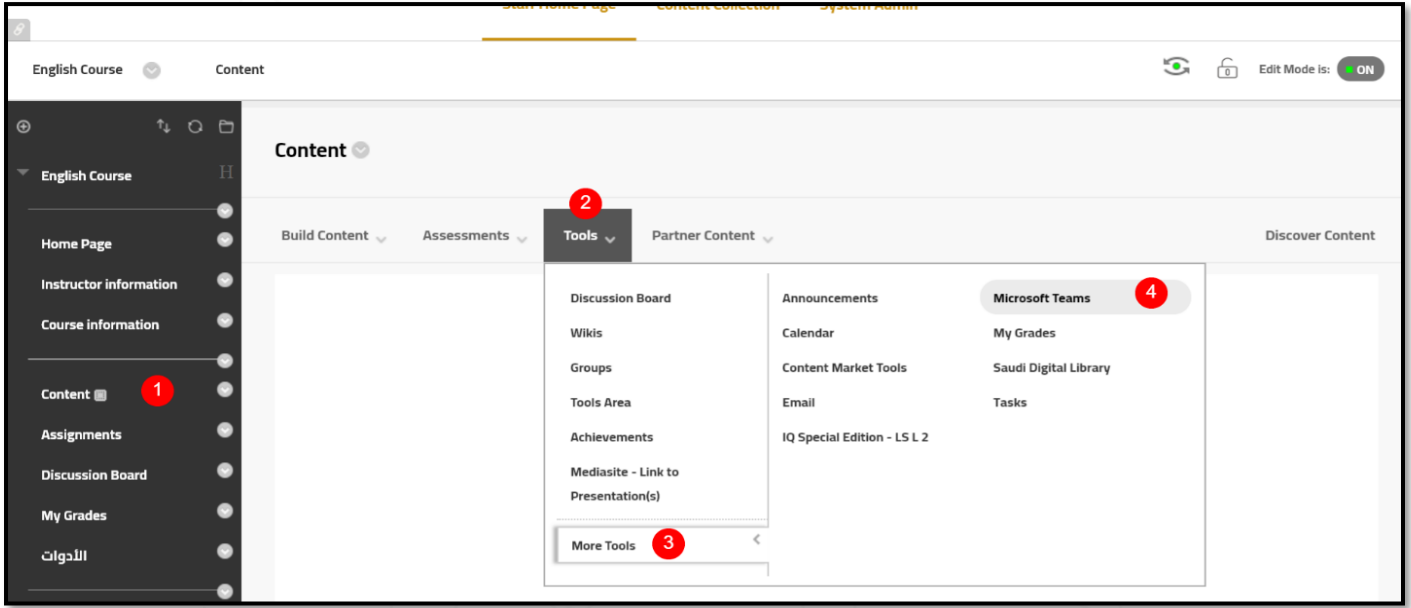


- ١- قم بإضافة اسم لإرتباط الأداة.
- ٢- من القائمة المنسدلة اختر النوع : **"Tools Area"** .
- ٣- بشكل اختياري يمكنك جعل الرابط متاحاً للمستخدمين.
- ٤- قم بالضغط على : **submit** | إرسال .

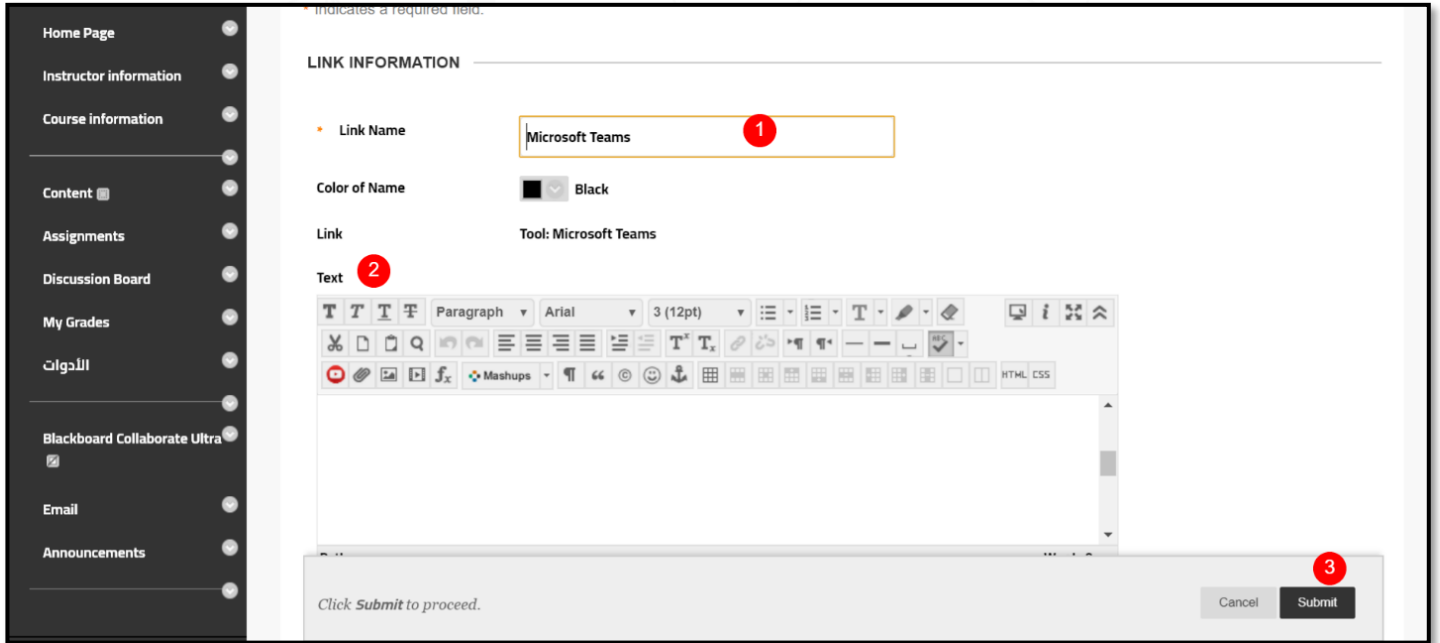


- ١- اضغط على : **الأدوات** كما هو ظاهر في الصورة أعلاه.
- ٢- ثم اختر **Microsoft Teams** .

الطريقة الثانية :

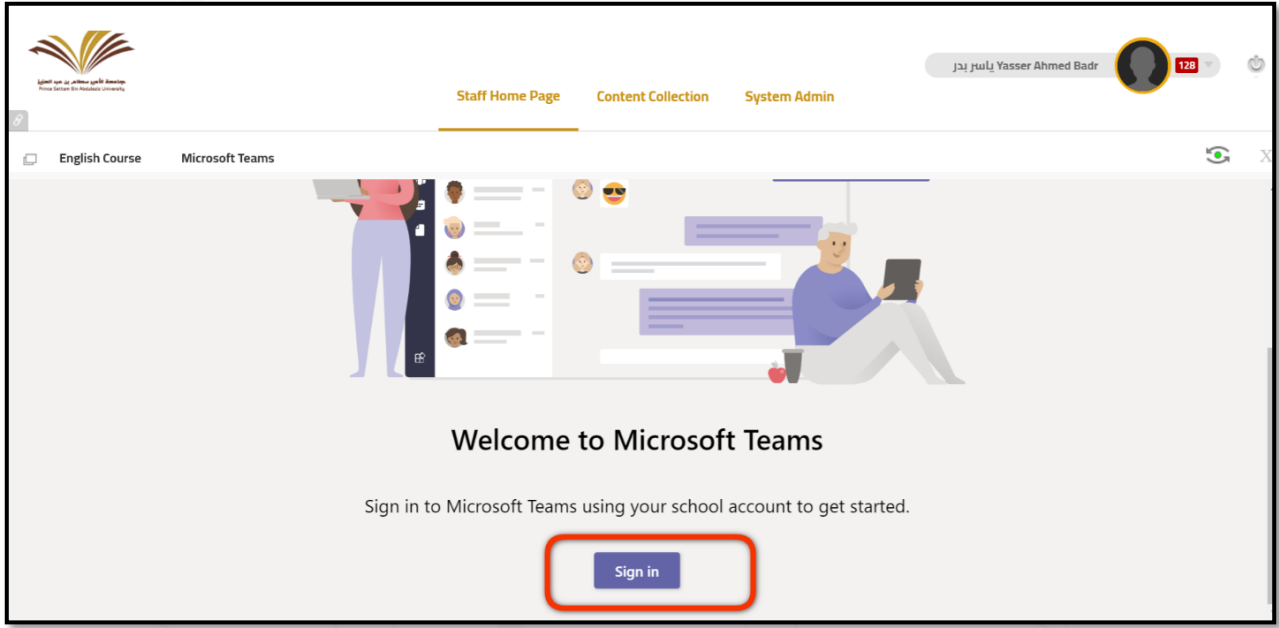


- ١- من صفحة : **content | المحتوى** في القائمة الرئيسية للمقرر.
- ٢- في منطقة تحرير المحتوى اختر : **Tools | أدوات**.
- ٣- قم باختيار : **More Tools | المزيد** من الأهداف.
- ٤- قم باختيار : **Microsoft Teams**.

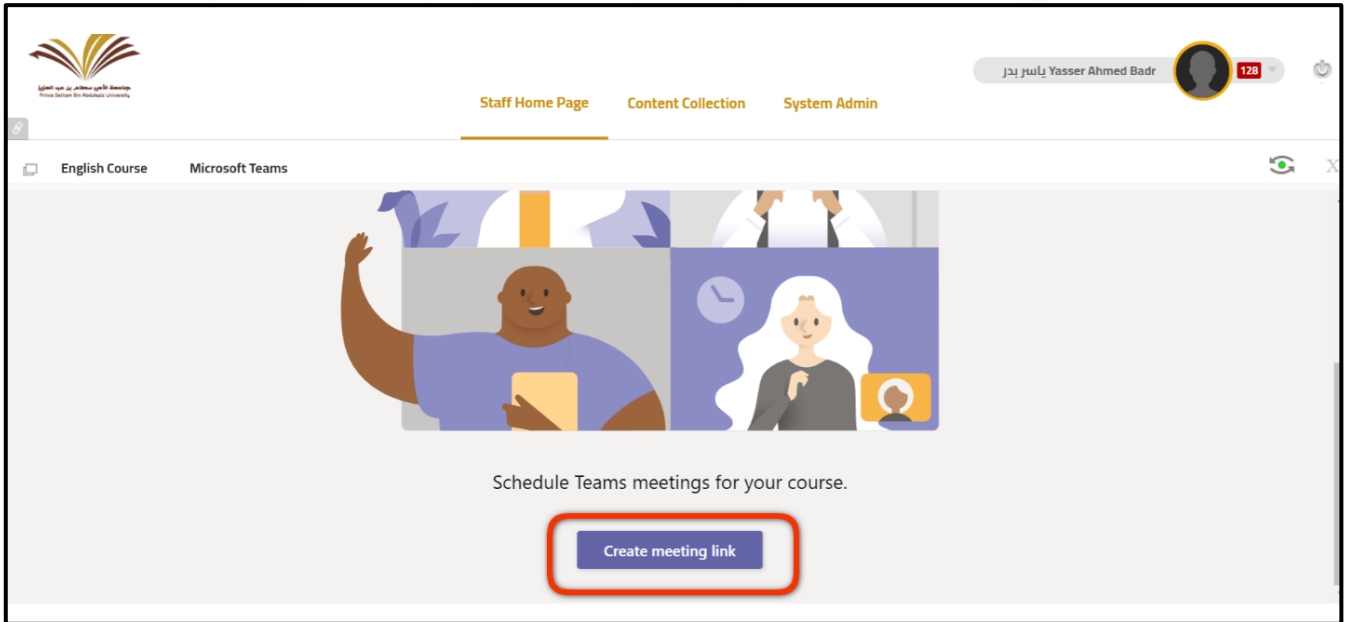


- ١- قم بكتابة : **اسم الأداة**.
- ٢- بشكل اختياري قم بإضافة : **وصف**.
- ٣- قم بالضغط على : **submit | إرسال**.

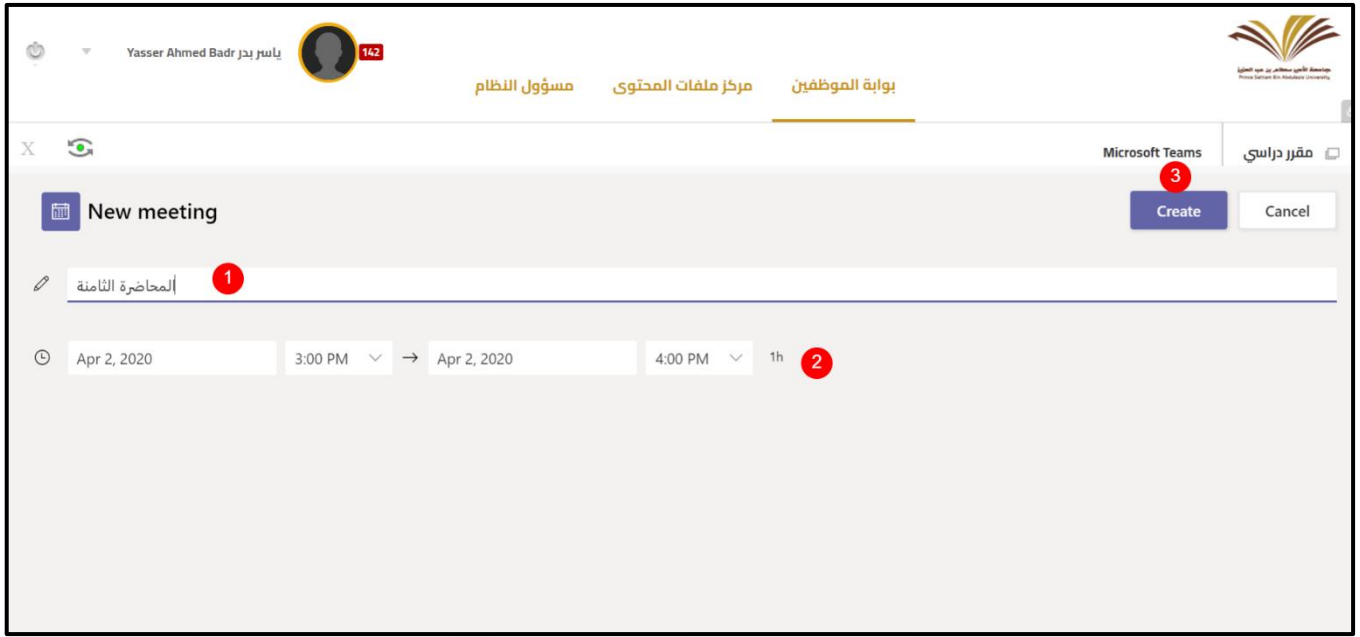
إنشاء رابط المحاضرة :



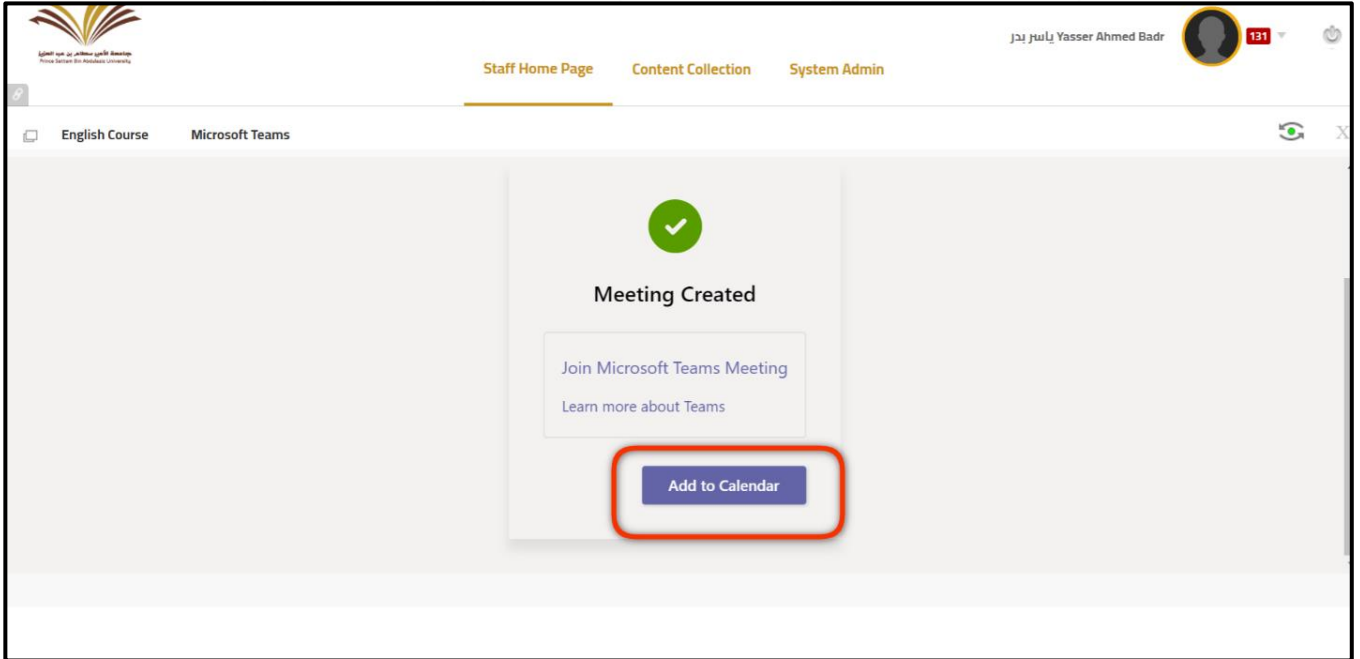
باسخدام البريد الجامعي :
قم بتسجيل الدخول إلى تطبيق Microsoft Teams



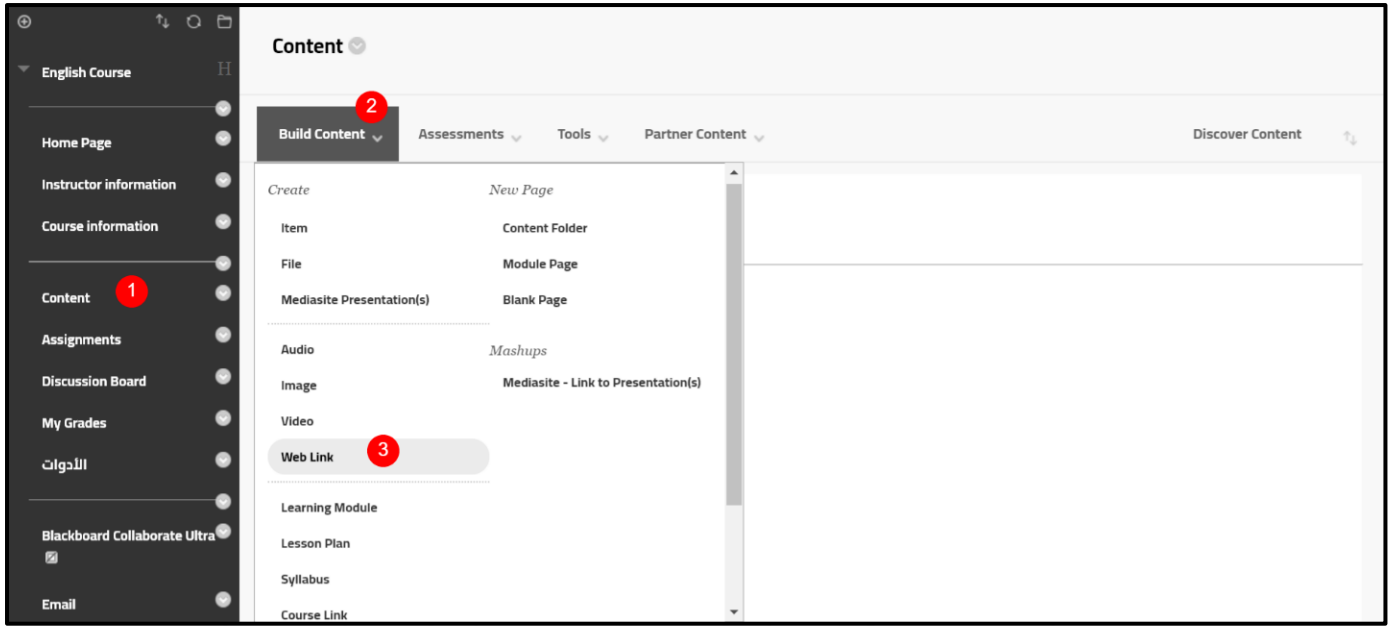
ثم اضغط على : **Create meeting link**



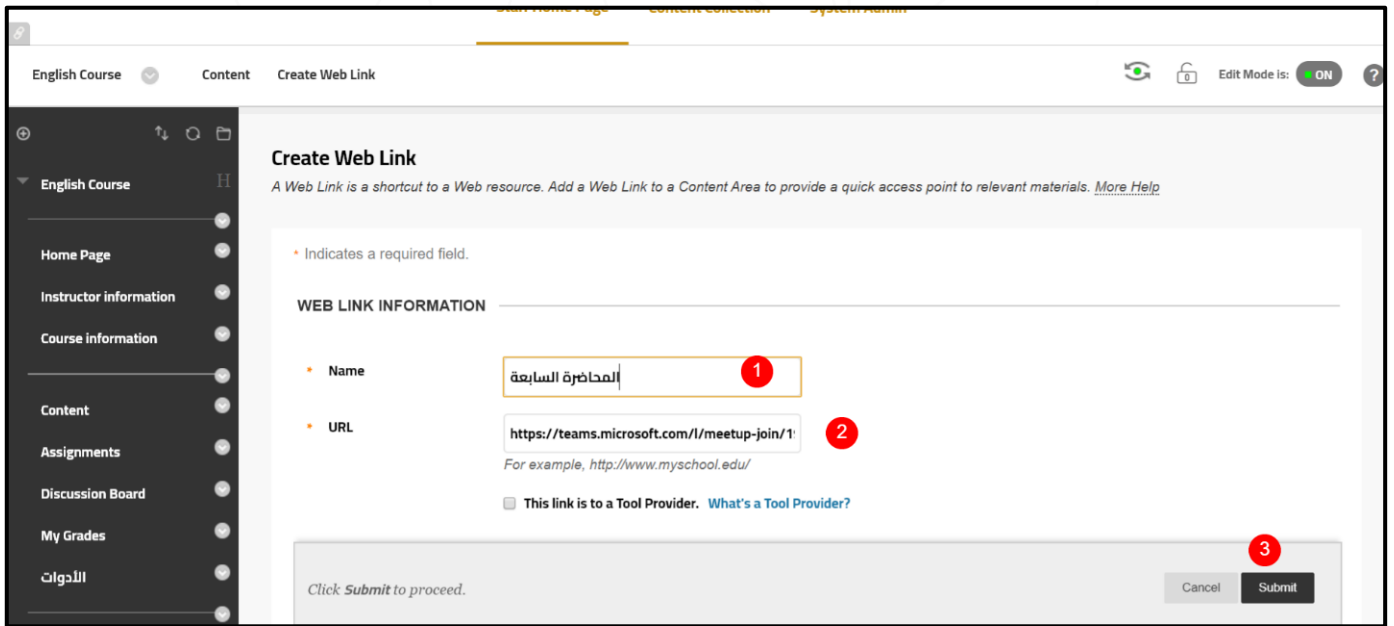
- ١- إضافة **عنوان** المحاضرة أو الاجتماع .
- ٢- تحديد **وقت بداية ونهاية** المحاضرة .
- ٣- قم بالضغط على : **Create** لإنشاء المحاضرة .



- قم بالضغط على : **Add to Calendar**
- لنسخ رابط المحاضرة ومشاركته مع الطلاب.



- ١- قم بالذهاب إلى صفحة : **Content | المحتوى**.
- ٢- اختر : **Build content | إنشاء محتوى**.
- ٣- اختر : **Web Link | ارتباط الويب**.



- ١- قم بكتابة : **اسم المحاضرة**.
- ٢- قم **بنسخ** رابط المحاضرة الذي تم نسخه من خلال الضغط على : **Add to calendar**.
- ٣- قم بالضغط على : **Submit | إرسال**.

Home Page

Instructor information

Course information

Content

Assignments

Discussion Board

My Grades

الأدوات

Blackboard Collaborate Ultra

Email

Announcements

Build Content Assessments Tools Partner Content Discover Content

Microsoft Teams

المحاضرة السابعة

يظهر **رابط المحاضرة** كما هو واضح في الصورة أعلاه ...
تستطيع من خلاله الدخول إلى المحاضرة والالتقاء بالطلاب.